

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова студентської ради
ВСП «ПФК НУХТ»

 Ліненко Д.В.

13 вересня 2021 року

згідно з рішенням позачергової
Конференції студентів

Відокремленого структурного
підрозділу «Полтавський фаховий
коледж Національного університету
харчових технологій»

13 вересня 2021 р.

Протокол № 2

ПОЛОЖЕННЯ

про студентське самоврядування
Відокремленого структурного підрозділу
«Полтавський фаховий коледж

Національного університету харчових технологій»

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Це положення регламентує порядок створення і функціонування студентського самоврядування Відокремленого структурного підрозділу «Полтавський фаховий коледж Національного університету харчових технологій» (далі – Коледж).

1.2. Студентське самоврядування Коледжу є гарантованим державою правом здобувачів освіти самостійно або через представницькі органи вирішувати питання, віднесені до їх повноважень.

1.3. Студентське самоврядування Коледжу діє на основі принципів добровільності, колегіальності, відкритості, виборності, звітності, рівності прав студентів на участь у студентському самоврядуванні, незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій, академічної доброчесності.

1.4. Студентське самоврядування Коледжу об'єднує всіх здобувачів освіти Коледжу, у тому числі неповнолітніх, та здійснюється студентами безпосередньо, а також через органи студентського самоврядування, що обираються в порядку, визначеному Законом України «Про фахову передвищу освіту», Положенням про Коледж і Положенням про студентське самоврядування Коледжу (далі – Положення).

Кожен студент має право обирати й бути обраним до органів студентського самоврядування.

1.5. Органи студентського самоврядування створюються на добровільних виборних засадах за ініціативою здобувачів освіти і є складовою громадського самоврядування Коледжу.

1.6. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються Законом України «Про фахову передвищу освіту», Положенням про Коледж і цим Положенням.

1.7. Органи студентського самоврядування Коледжу здійснюють свою діяльність в інтересах всього студентства закладу освіти.

1.8. Взаємодія органів студентського самоврядування з адміністрацією Коледжу здійснюється на основі взаємної поваги, допомоги та співробітництва. Керівництво Коледжу зобов'язане створювати умови для забезпечення діяльності та розвитку студентського самоврядування.

1.9. У органах громадського самоврядування Коледжу забезпечується представництво від студентського самоврядування закладу освіти у порядку визначеному Положенням про Коледж.

1.10. Органи студентського самоврядування мають право звертатися до адміністрації Коледжу з пропозиціями та заявами щодо вирішення завдань передбачених основними напрямками діяльності студентського самоврядування.

1.11. Метою студентського самоврядування є створення умов для самореалізації особистості студентів і формування у них організаторських навичок, лідерських

якостей, відповідальності за результат своєї праці тощо. Діяльність органів студентського самоврядування направлена на удосконалення освітнього процесу, підвищення його якості, забезпечення виховання з духовності та культури студентів, зростання у студентської молоді соціальної активності.

1.12. Органи студентського самоврядування:

- 1) беруть участь в управлінні Коледжу у порядку, встановленому Законом «Про фахову передвищу освіту», Положенням про Коледж та цим Положенням;
- 2) беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;
- 3) проводять організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- 4) беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- 5) захищають права та інтереси здобувачів фахової передвищої освіти закладу;
- 6) делегують своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів;
- 7) ухвалюють акти, що регламентують їх організацію та діяльність;
- 8) беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання здобувачів освіти у гуртожитках та організації харчування;
- 9) розпоряджаються коштами органу студентського самоврядування та наданим їм майном відповідно до законодавства;
- 10) при формуванні кошторису Коледжу надають обов'язкові до розгляду пропозиції щодо розвитку його матеріальної бази, у тому числі з питань, що стосуються навчання, побуту та відпочинку студентів;
- 11) вносять пропозиції щодо змісту освітньо-професійних програм;
- 12) мають право оголошувати акції протесту;
- 13) мають право об'єднуватися у регіональні та всеукраїнські організації, діяльність яких не має політичного або релігійного спрямування;
- 13) виконують інші функції, передбачені Законом «Про фахову передвищу освіту» та цим Положенням.

1.13. За погодженням з відповідним органом студентського самоврядування приймаються рішення про:

- 1) відрахування студентів Коледжу та їх поновлення на навчання (крім випадків передбачених пунктами 1-3, 7 частини першої статті 44 Закону України «Про фахову передвищу освіту»);
- 2) переведення осіб, які навчаються у Коледжі, з одного джерела фінансування на інше;
- 3) поселення осіб, які навчаються у Коледжі, до гуртожитку і виселення їх із гуртожитку;

4) діяльність студентського гуртожитку для проживання осіб, які навчаються у Коледжі;

5) затвердження Положення про організацію освітнього процесу.

У разі, якщо протягом одного місяця після надходження відповідного подання орган студентського самоврядування не висловив своєї пропозиції, такі рішення приймаються без відповідного погодження.

1.14. Адміністрація Коледжу не має права втручатися в діяльність органів самоврядування (крім питань, пов'язаних з безпекою учасників освітнього процесу, а також із використанням бюджетних коштів та майна Коледжу).

Рішення органів студентського самоврядування, прийняті в межах їх компетенції та доведені до адміністрації, не потребують затвердження, схвалення чи введення в дію директором, іншими органами управління Коледжу.

1.15. Директор Коледжу забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо), про укладається відповідна угода.

1.16. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів.

Органи студентського самоврядування публічно звітують про використання коштів та виконання кошторисів не менше одного разу на рік.

1.17. Прядок формування органів студентського самоврядування Коледжу, їх права та обов'язки, строк повноважень, а також порядок обрання виборних представників студентів Коледжу до складу органів управління Коледжу визначаються відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», Положенням про Коледж та цим Положенням.

2. СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ В КОЛЕДЖІ, ОРГАНІЗАЦІЯ ЙОГО ФУНКЦІОНУВАННЯ

2.1. Студентське самоврядування здійснюється на рівні Коледжу (конференція), гуртожитку, академічної групи (загальні збори).

2.2. Органи студентського самоврядування всіх рівнів є виборними. Голова студентської ради Коледжу та гуртожитку обираються шляхом прямих таємних виборів.

Порядок обрання, обсяг та термін повноважень виконавчих органів студентського самоврядування відповідного рівня визначаються цим Положенням.

2.3. Органами студентського самоврядування Коледжу є :

- конференція студентів Коледжу;
- студентська рада Коледжу;

- студентська рада гуртожитку;
- студентська рада академічної групи.

2.4. Термін повноважень органів студентського самоврядування кожного рівня становить один рік.

2.5. Первинною структурною одиницею системи студентського самоврядування є академічна група.

2.6. У гуртожитку створюється студентська рада гуртожитку, яка організовує свою роботу відповідно до цього Положення.

2.7. Засідання виконавчих органів студентського самоврядування проводяться не менше одного разу на місяць і вважаються правомірними, якщо на них присутні не менше двох третин загальної кількості їх членів. Рішення приймаються простою більшістю голосів.

2.8. Засідання виконавчого органу студентського самоврядування певного рівня веде голова або, за його дорученням, заступник. Хід засідання фіксується протоколом, який підписується головою (заступником) та секретарем.

2.9. Рішення органів студентського самоврядування Коледжу в межах своїх повноважень доводяться до відома адміністрації Коледжу.

3. КОНФЕРЕНЦІЯ СТУДЕНТІВ КОЛЕДЖУ

3.1. Конференція студентів Коледжу є вищим представницьким органом студентського самоврядування Коледжу, що в межах своєї компетенції має право на визначення загальних засад функціонування органів студентського самоврядування Коледжу та контроль за діяльністю студентської ради Коледжу, а також інших органів студентського самоврядування Коледжу.

3.2. Загальна кількість делегатів конференції студентів Коледжу визначається з урахуванням представництва від 2 до 5 студентів від кожної академічної групи. Списки для реєстрації делегатів конференції студентів Коледжу складаються на підставі протоколів або витягів з протоколів засідань академічних груп, що подаються до студентського самоврядування Коледжу, який підписується старостою академічної групи.

3.3. Делегати на конференцію студентів Коледжу обираються на загальних зборах академічної студентської групи строком на один рік. Не можуть бути обраними делегатами на конференцію студентів Коледжу виборні члени студентських виборчих комісії, контрольно-ревізійної комісії Коледжу. Право проведення зібрання академічної студентської групи належить старості групи. Порядок проведення голосування визначається загальними зборами академічної студентської групи. Протоколи відповідних зборів підписуються головою та секретарем зборів та зберігаються у студентській виборчій комісії.

3.4. На конференції студентів Коледжу можуть бути присутні представники адміністрації Коледжу без права голосування. Представники адміністрації Коледжу можуть брати участь у обговоренні питань порядку денного Конференції студентів Коледжу.

3.5. Повноваження конференції студентів Коледжу:

- 1) затверджує положення про студентське самоврядування Коледжу, вносить зміни та доповнення до нього;
- 2) визначає структуру, повноваження виконавчих органів студентського самоврядування та порядок проведення виборів до них;
- 3) затверджує процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;
- 4) затверджує річний кошторис витрат (бюджет) органів студентського самоврядування, вносить до нього зміни, заслуховує звіт про його виконання;
- 5) обирає контрольно-ревізійну комісію з числа студентів для здійснення поточного контролю за діяльністю, станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування;
- 6) формує студентську виборчу комісію з числа студентів закладу для організації та проведення виборів до органів студентського самоврядування;
- 7) заслуховує звіти виконавчих, робочих та контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дає оцінку їхній діяльності;
- 8) скасовує рішення виконавчих органів студентського самоврядування Коледжу, у разі їх невідповідності чинному законодавству, Положенню про Коледж, Положенню про студентське самоврядування Коледжу;
- 9) приймає рішення з інших питань, пов'язаних із діяльністю студентського самоврядування Коледжу.

3.6. Конференція студентів Коледжу скликається головою студентської ради Коледжу не рідше одного разу на рік.

3.7. Позачергова конференція студентів скликається на вимогу:

- не менш як десяти відсотків від загальної кількості студентів Коледжу;
- 2/3 загальної кількості членів виконавчого органу студентського самоврядування Коледжу;
- голови виконавчого органу студентського самоврядування;
- контрольно-ревізійної комісії;
- адміністрації Коледжу.

3.8. Перед початком конференції студентів Коледжу здійснюється реєстрація делегатів. Конференція студентів Коледжу вважається правомірною, якщо на ній зареєструвалися не менш 50%+1 від загальної кількості обраних делегатів.

3.9. На початку конференції студентів Коледжу із числа делегатів обирається головуючий, секретар та лічильна комісія конференції.

3.10. Обговорення питань на конференції студентів Коледжу відбувається відповідно до затвердженого нею порядку денного. До порядку денного позачергової конференції студентів Коледжу обов'язково включаються питання, що були запропоновані до розгляду у поданні про її скликання. На пропозицію делегатів до порядку денного конференції студентів Коледжу можуть бути включені також інші питання.

3.11. Конференція студентів Коледжу проводиться гласно і відкрито. Право бути присутнім і брати участь в обговоренні питань має кожен студент Коледжу.

Право виступу на конференції студентів Коледжу мають представники адміністрації Коледжу.

3.12. Рішення на конференції студентів Коледжу приймаються шляхом прямого відкритого голосування делегатів шляхом підняття рук. Таємне голосування може проводитися у випадках формування виборних органів студентського самоврядування, або за рішенням, підтриманим не менше третиною присутніх делегатів. Делегати голосують особисто; передання делегатом права голосу на конференції іншій особі не допускається.

Рішення конференції студентів Коледжу вважається прийнятим, якщо за нього проголосували не менше 50%+1 від присутніх делегатів.

Якщо прийняття рішення на конференції студентів Коледжу здійснюється шляхом таємного голосування, виготовлення бюлетенів, проведення такого голосування та підрахунок голосів здійснює виборча комісія. Результати таємного голосування оформлюються протоколом виборчої комісії, який підписується усіма її членами.

3.13. Головою конференції студентів Коледжу є голова виконавчого органу студентського самоврядування Коледжу або, у разі його відсутності або припинення повноважень, заступник голови або обраний конференцією студентів Коледжу делегат.

3.14. Секретарем конференції студентів Коледжу є секретар виконавчого органу студентського самоврядування або, у разі його відсутності або припинення повноважень, обраний конференцією студентів Коледжу делегат.

3.15. Конференція студентів Коледжу протоколюється. Ведення протоколу покладається на секретаря конференції. Протокол складається упродовж трьох днів з дня проведення конференції студентів Коледжу та підписується головуючим і секретарем конференції.

3.16 Делегати на конференцію студентів Коледжу здійснюють свої повноваження на громадських засадах.

3.17. Повноваження делегатів на конференцію студентів Коледжу припиняються достроково у разі:

- складання повноважень за власним бажанням;
- припинення навчання в Коледжі;
- надання делегатові академічної відпустки.

У разі дострокового припинення повноважень делегата проводяться проміжні вибори делегата від тієї академічної групи, від якої його було обрано, в порядку, встановленому пунктом 3.3. цього Положення.

4. СТУДЕНТСЬКА РАДА КОЛЕДЖУ

4.1. Вищим виконавчим органом студентського самоврядування Коледжу є студентська рада Коледжу, яка підзвітна конференції студентів Коледжу.

4.2 Студентська рада Коледжу є постійно діючим колегіальним органом, що здійснює практичну діяльність по реалізації завдань студентського самоврядування в Коледжі.

4.3. Членами студентської ради Коледжу є:

- голова студентської ради Коледжу;
- заступник (заступники) голова студентської ради Коледжу;
- секретар студентської ради Коледжу;
- голови секторів за напрямками діяльності;
- інші члени студентської ради Коледжу.

4.4. Повноваження студентської ради Коледжу:

- 1) представляє інтереси студентів Коледжу у відносинах із адміністрацією, звертається від імені студентської громади із пропозиціями, клопотаннями, скаргами
- 2) сприяє покращенню рівня освітнього процесу в Коледжі;
- 3) бере участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування в Коледжі;
- 4) надає студентам, студентським організаціям (ініціативам) підтримку у погодженні із адміністрацією Коледжу організаційних питань, пов'язаних із проведенням просвітницьких, наукових, спортивних, оздоровчих та інших заходів;
- 5) розробляє поточні та стратегічні напрями діяльності та розвитку студентського самоврядування Коледжу;
- 6) погоджує правила внутрішнього розпорядку Коледжу в частині, що стосується здобувачів освіти, які навчаються у закладі; положення про користування студентським гуртожитком Коледжу; правила внутрішнього розпорядку у студентському гуртожитку Коледжу тощо;
- 7) бере участь у підготовці правових актів, що стосуються прав та обов'язків студентів;
- 8) оскаржує в установленому законом порядку рішення, дії та бездіяльність адміністрації Коледжу, якщо вони порушують права та законні інтереси студентів;
- 9) здійснює поточне керівництво фінансовою діяльністю студентського самоврядування Коледжу;
- 10) вирішує питання про співпрацю або входження до місцевих, регіональних, всеукраїнських і міжнародних молодіжних студентських об'єднань, спілок та союзів та укладає з ними відповідні угоди;

11) представляє студентське самоврядування Коледжу в органах місцевої та державної влади, місцевих, регіональних, всеукраїнських та міжнародних громадських організаціях;

12) бере участь у представницьких та виконавчих органах громадського самоврядування Коледжу у порядку, визначеному Положенням про Коледж чи відповідними Положеннями;

13) представляє інтереси студентів Коледжу на зборах трудового колективу Коледжу;

14) здійснює інші повноваження, передбачені цим Положенням та іншими актами.

4.5. Основною формою діяльності студентської ради Коледжу є засідання. Засідання скликаються його головою, заступником голови чи 1/3 кількості членів студентської ради Коледжу в міру потреби.

4.6. Засідання студентської ради Коледжу вважаються правомірним за умови участі у ньому 50%+1 від загального складу.

4.7. Засідання студентської ради Коледжу є відкритими. З дозволу головуючого присутні на засіданні особи мають право вносити питання на розгляд студентської ради Коледжу.

4.8. Рішення студентської ради Коледжу приймаються шляхом прямого відкритого голосування його членів (шляхом підняття руки). За потреби голосування є таємним.

4.9. Засідання студентської ради Коледжу протоколюється. Ведення протоколу засідання покладається на секретаря студентської ради Коледжу. Протокол засідання студентської ради Коледжу складається протягом трьох днів з дня проведення засідання та підписується головою засідання та секретарем.

4.10. Голова студентської ради Коледжу:

- підписує рішення, інші документи студентської ради Коледжу;
- забезпечує дотриманням студентською радою Коледжу вимог законодавства, рішень Конференції студентів Коледжу;
- виступає від імені студентської ради Коледжу без окремого доручення, звітує про її діяльність;
- здійснює організаційне керівництво членами виконавчого органу студентського самоврядування;
- головує на засіданнях студентської ради Коледжу;
- вносить кандидатури заступника голови, секретаря, керівників секторів на розгляд студентської ради Коледжу;
- візує від імені студентської ради Коледжу рішення, які підлягають погодженню з таким органом;
- несе відповідальність за фінансову діяльність студентської ради Коледжу.

4.11. Голова студентської ради Коледжу, голови студентської ради гуртожитку обираються шляхом таємного голосування строком на один рік у порядку,

передбаченому Законом України «Про фахову передвищу освіту», а також цим Положенням. Вони можуть перебувати на посаді два строки підряд.

Участь у виборах голови студентської ради Коледжу беруть усі здобувачі освіти денної форми навчання. Участь у виборах голови студентської ради гуртожитку беруть здобувачі освіти, які проживають у відповідному гуртожитку.

Голова студентської ради Коледжу обирається з числа студентів Коледжу. Голова студентської ради гуртожитку обирається з числа студентів, які проживають у відповідному гуртожитку.

Претенденти на посаду голови студентської ради відповідного рівня можуть бути висунуті як колективом студентів Коледжу, гуртожитку, так і шляхом самовисування.

Претенденти на посаду голови студентської ради відповідного рівня подають заяву на ім'я голови студентської виборчої комісії та висвітлюють на інформаційних ресурсах Коледжу свою передвиборчу програму та орієнтовний склад студентської ради Коледжу, гуртожитку.

Прямі таємні вибори голів студентських рад Коледжу, гуртожитку проводяться з використанням бюлетенів або on-line за допомогою системи Moodle. В останньому випадку після входу до системи Moodle кожний учасник голосування кодується системою, що унеможлиблює ідентифікацію його особистості.

Дата виборів, яка не повинна припадати на канікулярний період в Коледжі, визначається студентською виборчою комісією. Інформація про час і місце проведення виборів, виборчі програми кандидатів на посаду голови студентської ради відповідного рівня розміщується на інформаційних ресурсах та дошках оголошень Коледжу.

Результати виборів оприлюднюються на веб-сайті Коледжу протягом 24 годин після складання підсумкового протоколу про результати голосування.

Якщо у виборах голови студентської ради відповідного рівня брали участь кілька кандидатів, то обраним вважається той кандидат, хто набрав найбільшу кількість голосів виборців.

Якщо кілька кандидатів отримали однакову і разом з тим найбільшу кількість голосів, то оголошується другий тур виборів, у якому змагаються ті кандидати, які отримали цю найбільшу кількість голосів. Якщо й після цього кількість голосів залишається однаковою, то може передбачатись повторна виборча кампанія або просте жеребкування між кандидатами. Якщо у виборах брав участь один кандидат, то він вважається обраним тоді, коли він набрав більше 50 відсотків голосів виборців.

Вибори вважаються такими, що не відбулися, якщо участь у виборах взяли менше ніж 50 відсотків виборців.

Протоколи та бюлетені для голосування після оголошення результатів виборів передаються студентською виборчою комісією на зберігання студентській раді Коледжу терміном на 12 місяців.

4.12. Повноваження голови студентської ради Коледжу припиняються достроково у разі:

- складення повноважень за його особистою заявою;
- втрати статусу студента Коледжу;
- висловлення недовіри конференцією студентів Коледжу у зв'язку з визнанням його роботи незадовільною.

4.13. У разі дострокового припинення повноважень голови студентської ради Коледжу виконання його обов'язків на період до обрання нового голови покладається на заступника голови студентської ради Коледжу.

4.14. У разі дострокового припинення повноважень голови студентської ради Коледжу конференція студентів Коледжу повинна бути проведена у місячний термін, на якій визначається нова дата прямих таємних виборів.

4.15. У разі припинення повноважень (у т.ч й достроково) голова студентської ради Коледжу може виступати кандидатом на пост голови студентської ради Коледжу на наступних виборах.

4.16. Після припинення повноважень у зв'язку із закінченням терміну голова студентської ради Коледжу виконує свої обов'язки до обрання нового голови студентської ради Коледжу.

4.17. Заступник голови студентської ради Коледжу:

- 1) веде засідання студентської ради Коледжу за дорученням голови студентської ради Коледжу;
- 2) виконує доручення голови студентської ради Коледжу та рішення засідань студентської ради Коледжу;
- 3) за дорученням голови студентської ради Коледжу веде організаційну та іншу роботу з питань взаємодії студентської ради Коледжу з органами студентського самоврядування Коледжу, вищих навчальних закладів України й інших країн, організаціями тощо;
- 4) виконує обов'язки голови студентської ради Коледжу у випадках передбачених цим Положенням.

4.18. Секретар студентської ради Коледжу призначається зібранням членів студентської ради Коледжу за поданням голови студентської ради Коледжу на період до кінця терміну повноважень відповідної студентської ради Коледжу.

4.19. Секретар студентської ради Коледжу:

- 1) веде протоколи засідань студентської ради Коледжу;
- 2) готує і разом з головою студентської ради Коледжу підписує витяги з протоколів, рішень та інші документи студентської ради Коледжу;
- 3) реєструє вхідні та вихідні документи студентської ради Коледжу;

- 4) за дорученням голови студентської ради, його заступника або за рішенням студентської ради Коледжу готує документи для підпису;
- 5) відповідає за документообіг студентської ради Коледжу;
- 4.20. За збереження документації студентської ради Коледжу відповідають голова і секретар студентської ради Коледжу.
- 4.21. Для ефективного функціонування студентської ради Коледжу, виконання рішень конференції студентів Коледжу, рішень, прийнятих на засіданнях студентської ради Коледжу, створюються такі сектори: навчально-науковий, культурно-масовий, спортивний, соціально-побутовий, сектор зв'язків з громадськістю та інші, за рішенням студентської ради Коледжу, для виконання завдань студентського самоврядування.
- 4.22. Сектори студентської ради Коледжу виконують доручення голови студентської ради Коледжу, які не суперечать рішенням, прийнятим на засіданнях студентської ради Коледжу.
- 4.23. Голови секторів студентської ради Коледжу обираються студентською радою Коледжу з числа членів студентської ради Коледжу за поданням голови.
- 4.24. Голова сектору:
- 1) проводить збори сектору, на яких вирішуються питання, пов'язані з роботою сектору;
 - 2) організовує роботу сектору;
 - 3) серед членів сектору може обирати свого заступника;
 - 4) відповідає за виконання доручень голови студентської ради Коледжу та рішень студентської ради Коледжу;
 - 5) для виконання завдань сектору видає розпорядження, обов'язкові для виконання всіма членами сектору ;
 - 6) письмово звітує голові студентської ради Коледжу про роботу сектору не рідше ніж раз на три місяці.
- 4.25. Повноваження заступника голови студентської ради Коледжу, секретаря, голови сектору припиняються достроково у випадках, передбачених пунктом 4.12 цього Положення.

5. СТУДЕНТСЬКА РАДА ГУРТОЖИТКУ

5.1. Студентська рада гуртожитку забезпечує залучення студентів до створення належних умов для проживання, навчання і відпочинку в гуртожитку, попередження порушень правил внутрішнього трудового розпорядку, контроль за санітарним станом та громадським порядком.

5.2. Членами студентської ради гуртожитку є:

- голова студентської ради гуртожитку;
- заступник (заступники) голови студентської ради гуртожитку;
- секретар студентської ради гуртожитку;
- старости секцій гуртожитку;
- інші члени студентської ради гуртожитку.

5.3. Повноваження студентської ради гуртожитку:

- спільно з адміністрацією гуртожитку контролює та проводить поселення і виселення студентів з гуртожитку;
- бере участь у формуванні рейтингових списків студентів для поселення у гуртожиток на наступний навчальний рік;
- спільно з адміністрацією гуртожитку проводить роботу з попередження та виявлення мешканців гуртожитку, які мають заборгованість з оплати за проживання у гуртожитку;
- перевіряє дотримання студентами та адміністрацією гуртожитку санітарних норм, використання приміщень за призначенням, правил безпеки при користуванні електричними та іншими приладами, користування меблями та іншим інвентарем жилих приміщень згідно з типовими нормами;
- здійснює контроль за порядком та якістю побутового обслуговування гуртожитку;
- виховує у мешканців бережливе ставлення до майна гуртожитку, організовує роботу з озеленення та благоустрою території, яка закріплена за гуртожитком, ремонту приміщень та інвентарю гуртожитку, розвитку інших форм самообслуговування;
- контролює дотримання мешканцями правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку, проводить роз'яснювальну роботу зі студентами з метою попередження правопорушень;
- бере участь у підготовці гуртожитку до нового навчального року та його ремонту;
- формує комісії, які забезпечують роботу студентської ради гуртожитку за основними напрямками роботи: комісія з санітарного стану; комісія з контролю за дотриманням правил внутрішнього розпорядку; комісія з культурно-масової роботи тощо;
- оперативно вирішує поточні питання пов'язані з роботою комісій у гуртожитку;
- організує дозвілля мешканців гуртожитку, пропагує здоровий спосіб життя.

5.4. Студентська рада гуртожитку на засіданні обирає заступників голови за напрямками відповідних комісій терміном на 1 рік, за поданням голови студентської ради гуртожитку.

5.5. Засідання студентської ради гуртожитку проводиться не рідше одного разу на місяць. Засідання студентської ради гуртожитку є правомірним, якщо на ньому присутні 2/3 її членів. Рішення студентської ради гуртожитку приймається шляхом прямого голосування простою більшістю голосів присутніх членів студентської ради.

5.6. Студентська рада гуртожитку організовує у гуртожитку роботу серед студентів, пов'язану з санітарними та житлово-побутовими умовами, виховною,

культурно-масовою, фізкультурно-оздоровчою роботою, перепускним режимом.

Кожним напрямком роботи у гуртожитку займається відповідна комісія студентської ради гуртожитку. Студентська рада гуртожитку звітує про свою роботу на конференції студентів Коледжу.

5.7.Комісія студентської ради гуртожитку з санітарного стану:

- здійснює контроль за проведенням "санітарних днів" в гуртожитку та дотриманням належного санітарного стану в кімнатах;
- виявляє порушників санітарного стану в кімнатах та гуртожитку, проводить з ними роз'яснювальну роботу;
- на засіданнях студентської ради гуртожитку під час формування рейтингових списків студентів подає кандидатури мешканців гуртожитку, які постійно порушували санітарний стан у кімнатах, для відмови у поселенні на наступний навчальний рік.

5.8.Комісія студентської ради гуртожитку з контролю за дотриманням правил внутрішнього розпорядку:

- взаємодіє з адміністрацією та черговими гуртожитку з питань перепускного режиму;
- здійснює контроль за дотриманням мешканцями гуртожитку правил внутрішнього розпорядку;
- на засіданнях студентської ради гуртожитку під час формування рейтингових списків студентів подає кандидатури мешканців гуртожитку, які постійно порушували правила внутрішнього порядку, для відмови у поселенні на наступний навчальний рік.

5.9.Комісія студентської ради гуртожитку з культурно-масової роботи:

- допомагає вихователям гуртожитку в роботі, спрямованій на організацію відпочинку студентів;
- організовує дозвілля студентів, проводить вечори відпочинку, дискотеки, конкурси, огляди, свята, конференції, спортивні заходи тощо;
- здійснює інші повноваження за дорученням голови студентської ради гуртожитку.

5.10.Староста секції гуртожитку:

- відповідає за дотримання мешканцями секції правил внутрішнього розпорядку, правил пожежної безпеки (у випадку виникнення пожежі негайно доповідає черговому гуртожитку, вихователям, вживає заходи для евакуації людей тощо);;
- слідкує за економним використанням електроенергії, води;
- своєчасно доводить до відома мешканців секції вказівки та розпорядження відповідних посадових осіб Коледжу та гуртожитку;
- слідкує за своєчасним виходом з гуртожитку відвідувачів;

- проводить перевірку санітарного стану кімнат, приміщень спільного користування секції;
- не допускає виносу майна гуртожитку з секції без дозволу адміністрації гуртожитку;
- формує списки чергових на поверхах та контролює їх виконання.

Розпорядження старости секції гуртожитку, в межах своїх повноважень, є обов'язковими для виконання усіма особами, які проживають у даній секції гуртожитку.

Староста секції гуртожитку обирається після виборів голови студентської ради гуртожитку на зборах мешканців цієї секції шляхом прямого голосування простою більшістю голосів мешканців, які присутні на зборах, за обов'язкової присутності голови студентської ради гуртожитку.

6. СТУДЕНТСЬКА ВИБОРЧА КОМІСІЯ

6.1. Студентська виборча комісія Коледжу є постійно діючим робочим органом, який здійснює підготовку, організацію та проведення виборів до органів студентського самоврядування Коледжу та гуртожитку.

6.2. Студентська виборча комісія Коледжу обирається конференцією студентів Коледжу до обрання нового її складу за пропозиціями делегатів конференції студентів Коледжу. Вибори проводяться прямим відкритим голосуванням шляхом підняття рук.

До складу студентської виборчої комісії Коледжу не можуть входити делегати на конференцію студентів Коледжу.

6.3. Повноваження студентської виборчої комісії Коледжу:

- здійснює загальне керівництво виборчим процесом голів студентської ради Коледжу та гуртожитку;
- оголошує про початок виборчого процесу на виборах голів студентської ради Коледжу та гуртожитку;
- затверджує порядок проведення голосування, іншої виборчої документації, стежить за ходом голосування;
- реєструє кандидатів на виборні посади;
- безпосередньо проводить вибори;
- встановлює та оголошує результати виборів;
- приймає рішення з усіх питань, пов'язаних з виборчим процесом.

6.4. Основною формою діяльності студентської виборчої комісії є її засідання. Засідання студентської виборчої комісії скликаються її головою чи заступником голови у разі потреби.

Голова, заступник голови та секретар студентської виборчої комісії обираються нею на першому засіданні після затвердження нового складу комісії.

6.5. Засідання студентської виборчої комісії вважається правомірним за умови участі у ньому більше 50%+1 від загального складу комісії.

6.6. Засідання студентської виборчої комісії є відкритими. З дозволу головуючого присутні на засіданні особи мають право вносити питання на розгляд Студентської виборчої комісії.

6.7. Рішення студентської виборчої комісії приймаються шляхом прямого відкритого голосування її членів (шляхом підняття руки).

6.8. Засідання студентської виборчої комісії протоколюється. Ведення протоколу засідання покладається на секретаря студентської виборчої комісії. Протокол засідання студентської виборчої комісії складається протягом трьох днів з дня проведення засідання та підписується головуючим на засіданні та секретарем.

6.9. Голова та члени виборчої комісії підконтрольні та підзвітні конференції студентів Коледжу.

7. КОНТРОЛЬНО-РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ

7.1. Контрольно-ревізійна комісія обирається конференцією студентів Коледжу з числа студентів, які не є делегатами на конференцію студентів Коледжу, членами органів студентського самоврядування, для здійснення поточного контролю за станом використання майна та бюджету органів студентського самоврядування.

7.2. Члени та голова контрольно-ревізійної комісії обираються безпосередньо конференцією студентів Коледжу і здійснюють свої повноваження до обрання нового її складу.

7.3. Члени контрольно-ревізійної комісії можуть брати участь у роботі конференції студентів Коледжу, студентської ради Коледжу з правом дорадчого голосу.

7.4. Голова та члени контрольно-ревізійної комісії підзвітні та підконтрольні конференції студентів Коледжу.

7.5. Контрольно-ревізійна комісія здійснює контроль за:

- здійсненням виборними органами та особами студентського самоврядування повноважень, виконанням рішень конференції студентів Коледжу;
- своєчасністю і повнотою надходження коштів органів студентського самоврядування відповідно до затверджених ними кошторисів;
- цільовим використанням студентською радою Коледжу коштів, що виділяються на виконання загальноколеджівських програм;
- порядком укладення договорів.

7.6. Контрольно-ревізійна комісія перевіряє ефективність використання майна, активів і коштів, інших надходжень.

7.7. При виявленні фактів нераціонального використання коштів і майна, фінансових та інших зловживань вносить пропозиції щодо вжиття заходів для усунення порушень і притягнення винних осіб до відповідальності.

8. САМОВРЯДУВАННЯ В АКАДЕМІЧНІЙ ГРУПІ

8.1. Базовою структурною одиницею системи студентського самоврядування є академічна група, яка має свій орган управління – студентську раду групи.

8.2. До складу ради входять староста групи (голова ради), заступник, культорг, спорторг, секретар. При необхідності – залежно від чисельності групи – ще 1-3 студенти.

8.3. Рада обирається на загальних зборах студентів групи. Збори є правомірними, якщо на них присутні не менше 2/3 складу групи. Рішення приймається більшістю голосів.

8.4. Рада забезпечує вирішення на рівні групи питань, що виникають у ході виконання основних завдань органів студентського самоврядування.

8.5. Старостою академічної групи може бути один із успішних у навчанні студентів, який відзначається високими моральними якостями, користується авторитетом і повагою серед студентів групи і викладачів, має позитивний вплив на колектив групи і володіє організаторськими здібностями.

8.6. Староста представляє інтереси студентів групи перед адміністрацією Коледжу, перед студентською радою Коледжу. Староста несе відповідальність за стан трудової і навчальної дисципліни у групі, моральну атмосферу в ній. Дотримується конфіденційності в індивідуальній роботі зі студентами.

8.7. Староста академічної групи на I-му курсі призначається керівником групи на перший навчальний семестр. Вибори старости можуть проводитись на загальних зборах групи у будь-який час. Рішення приймається більшістю голосів і оформлюється протоколом.

8.8. Староста обирається терміном на один навчальний рік. Його повноваження припиняються достроково у разі: складення повноважень за власним бажанням, висловлення недовіри студентів академічної групи, студентської ради Коледжу або якщо староста не справляється зі своїми обов'язками чи втратив моральне право бути лідером студентського колективу.

8.9. Основні обов'язки старости:

- своєчасно інформувати студентів про розпорядження адміністрації, викладачів, які ведуть заняття, стосовно організації освітнього процесу та проведення різноманітних заходів, організаційно забезпечувати їх виконання;
- інформувати студентів про рішення органів студентського самоврядування різного рівня;
- здійснювати підготовку і проводити засідання ради академічної групи, на яких обговорюються стан навчання і дисципліни, інші актуальні питання життя студентського колективу;
- щоденно вести облік відвідування занять студентами;
- стежити за станом дисципліни в групі, за збереженням навчального обладнання та інвентарю в аудиторіях, навчальних корпусах;

- проводити індивідуальну роботу зі студентами групи стосовно виконання вимог навчального плану, правил внутрішнього розпорядку Коледжу;
- забезпечувати участь студентів групи у заходах, які проводяться в Коледжі;
- оперативно інформувати адміністрацію про зрив занять, можливі непорозуміння у розкладі занять тощо;
- оперативно інформувати органи студентського самоврядування та адміністрацію Коледжу про порушення прав студентів, можливі конфлікти з викладачами, інші проблеми, що є важливими для студентів;
- брати участь у зборах старост академічних груп;
- брати участь у роботі комісій, що створюються в Коледжі з розв'язання конфліктних ситуацій, які виникли у групі;
- призначати на кожний день чергового по групі.

8.10. Права старости:

- рекомендувати кращих студентів групи до матеріального та морального заохочення за відмінне навчання, активну участь у науково-дослідній, громадській, спортивній, культурно-масовій роботі тощо;
- вносити пропозиції щодо накладання на студентів адміністративних стягнень, або оголошення доган, за порушення навчальної дисципліни, правил внутрішнього розпорядку;
- представляти інтереси групи під час призначення стипендії та поселення в гуртожиток;
- давати розпорядження студентам щодо організації освітнього процесу, громадської роботи та виконання поставлених перед групою доручень адміністрацією Коледжу;
- брати участь у засіданні органів студентського самоврядування, Коледжу при розгляді питань, які стосуються життєдіяльності академічної групи в цілому або її окремих студентів.

8.11. Студентська рада академічної групи може ініціювати розгляд студентською радою Коледжу питань, що є актуальними для групи та забезпечує виконання рішень цих рад на рівні групи.

9. ФІНАНСОВА ДІЯЛЬНІСТЬ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

9.1. Органи студентського самоврядування у своїй діяльності використовують та розпоряджаються коштами, виділеними Коледжем з власних надходжень, отриманих закладом освіти від основної діяльності, а також коштами отриманими з інших джерел, не заборонених законодавством.

9.2. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів. Кошти можуть використовуватися шляхом закупівлі товарів та послуг відповідно до затвердженого конференцією студентів Коледжу кошторису.

9.3. Рішення щодо порядку використання коштів, що виділяються на діяльність студентського самоврядування за рішенням Коледжу приймається конференцією студентів Коледжу.

9.4. У разі прийняття рішення, передбаченого пунктом 9.2 цього Положення, кошти, виділені на діяльність студентського самоврядування, акумулюються на окремому субрахунку Коледжу та витрачаються на підставі подання голови студентської ради Коледжу.

9.5. Голова студентської ради Коледжу щорічно звітує про використання коштів та виконання кошторису перед Конференцією студентів Коледжу не менше одного разу на рік.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Дане Положення та будь-які зміни до нього набувають чинності після їх ухвалення конференцією студентів Коледжу.

10.2. У ході роботи з метою оперативного покращення процесу організації студентського самоврядування Коледжу, студентська рада Коледжу може прийняти окремі положення, що не суперечать цьому Положенню.